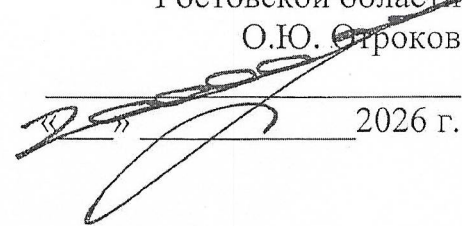


«УТВЕРЖДАЮ»
Председатель комитета
по молодежной политике
Ростовской области
О.Ю. Строков


_____ 2026 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации и проведении регионального этапа конкурса «Лучший специалист в сфере молодежной политики»

1. Общие положения: цели, задачи

1.1. Региональный этап конкурса «Лучший специалист в сфере молодежной политики» (далее – Конкурс) проводит комитет по молодежной политике Ростовской области (далее – Комитет) и государственное автономное учреждение Ростовской области «Агентство развития молодежных инициатив» (далее – ГАУ РО «АРМИ», Организатор) в соответствии с государственной программой Ростовской области «Молодежная политика и социальная активность», утвержденной постановлением Правительства Ростовской области от 19.10.2020 № 100.

1.2. Целью Конкурса является повышение степени эффективности реализации молодежной политики на территории Ростовской области и развитие технологий по работе с молодежью.

1.3. Задачи Конкурса:

- популяризация и повышение престижа профессии работников сферы молодежной политики Ростовской области;
- выявление и поддержка специалистов органов по работе с молодежью, эффективно и результативно работающих в сфере молодежной политики Ростовской области, стимулирование и поощрение их деятельности;
- анализ и оценка деятельности сотрудников учреждений по созданию условий для реализации актуальных форм работы с молодежью в рамках реализации программ.

2. Место и сроки реализации Конкурса

2.1. Конкурс предполагает участие в индивидуальном формате и проводится в два этапа:

2.1.1. Первый этап (21 сентября – 11 октября) – заочный: регистрация участников Конкурса, подготовка и предоставление конкурсных материалов. Регистрация участников и предоставление конкурсных материалов осуществляется посредством ФГАИС «Молодежь России»: <https://myrosmol.ru/>.

2.1.1.1. Для участия в заочном этапе Конкурса необходимо подать заявку путем предоставления следующих конкурсных материалов:

- заявка в соответствии с номинацией на ФГАИС «Молодежь России»;

- справка о стаже работы по основному направлению деятельности молодежной политики, включая 2025 календарный год;
- портфолио в формате презентации согласно Приложению № 1.

Организатор вправе проверить подлинность информации, содержащейся в представленной заявке. Участники, представившие неполный пакет документов, либо указавшие недостоверную информацию, а также нарушившие сроки подачи конкурсных материалов, установленные настоящим Положением, к участию в Конкурсе не допускаются.

2.1.2. Промежуточный этап: (12 октября – 26 октября) – проверка и оценка заявок заочного этапа. По итогам заочного этапа экспертным советом Конкурса определяются финалисты Конкурса по каждой номинации, прошедшие в очный этап Конкурса.

2.1.3. Второй этап: (28 октября – 30 ноября) – очный: проведение конкурсных испытаний. Конкурсные испытания проходят в форме профильных кейсовых сессий по номинациям.

2.2. По итогам заочного и очного этапа баллы участника суммируются, формируется рейтинг участников. По итогам заочного и очного этапа экспертным советом Конкурса определяются победители (1, 2, 3 место) Конкурса в каждой номинации и оформляются в виде итогового протокола.

2.3. В перечень конкурсных номинаций могут вноситься изменения и дополнения.

2.4. Дата, время и место проведения Конкурса определяется Организатором и могут быть изменены по его решению.

2.5. По решению Экспертного совета Конкурса, участниками Конкурса могут быть молодые люди, не подавшие заявку на участие в Конкурсе.

2.6. Обратная связь с участниками по вопросам выставленных баллов и принятых решений от Комитета, Организатора и экспертного совета на любом этапе проведения Конкурса не предусмотрена.

3. Участники Конкурса

3.1. Участниками Конкурса являются:

- руководители структурных подразделений Комитета, руководители структурных подразделений подведомственных Комитету учреждений;
- специалисты структурных подразделений Комитета, специалисты структурных подразделений подведомственных Комитету учреждений, специалисты администраций муниципальных образований Ростовской области, реализующие молодежную политику;
- сотрудники организаций высшего образования, сотрудники профессиональных образовательных организаций Ростовской области, ответственные за реализацию молодежной политики в образовательных учреждениях;
- представители некоммерческих организаций Ростовской области, осуществляющие свою деятельность в сфере работы с молодежью.

3.2. На момент подачи заявки и проведения Конкурса участник Конкурса должен являться сотрудником организации, от которой участвует.

3.3. Участник Конкурса должен иметь подтвержденный стаж работы в сфере молодежной политики не менее года на момент подачи заявки.

3.4. Победители прошлого года (1 место) не допускаются к участию в Конкурсе.

3.5. Участие в Конкурсе предусматривает личное участие.

3.6. Участник лично в формате очного присутствия принимает участие во всех конкурсных испытаниях.

3.7. Если конкурсант, участвовавший в номинации, не явился на любой из этапов проведения Конкурса, это влечет аннулирование баллов за конкурсное испытание.

3.8. Участник по решению Оргкомитета может быть безапелляционно дисквалифицирован на любом этапе проведения Конкурса по следующим основаниям: оскорбительное или грубое поведение, демонстрирующее неуважение и пренебрежение к любым составляющим Конкурса или любым лицам, задействованным в ходе организации и проведения Конкурса, нарушение законов Российской Федерации.

4. Порядок организации и проведения Конкурса

4.1. В рамках реализации Конкурса:

4.1.1. Комитет:

- согласовывает состав экспертного совета;
- оказывает информационную поддержку.

4.1.2. ГАУ РО «АРМИ»:

- осуществляет подготовку и направление материалов в целях организации и проведения Конкурса;
- организывает регистрацию участников Конкурса;
- определяет участников Конкурса;
- утверждает состав экспертного совета;
- проводит предварительное изучение документов, предоставляемых участниками Конкурса;
- осуществляет материально-техническое обеспечение проведения Конкурса, в том числе закупку товаров, работ и услуг, согласно приказу Комитета «Об утверждении перечня расходов ГАУ РО «АРМИ» на 2026 год»;
- осуществляет информационное сопровождение Конкурса.

5. Номинации Конкурса

5.1. Номинация 1 – «Сотрудник администрации муниципального образования Ростовской области, реализующий молодежную политику на территории Ростовской области».

5.2. Номинация 2 – «Руководитель структурного подразделения комитета по молодежной политике Ростовской области и подведомственных комитету по молодежной политике Ростовской области учреждений».

5.3. Номинация 3 – «Специалист комитета по молодежной политике Ростовской области и подведомственных комитету по молодежной политике Ростовской области учреждений».

5.4. Номинация 4 – «Сотрудник организации высшего профессионального образования Ростовской области, реализующий молодежную политику на территории Ростовской области».

5.5. Номинация 5 – «Представитель некоммерческой организации Ростовской области, осуществляющей свою деятельность в сфере работы с молодежью».

6. Экспертный совет Конкурса

6.1. В целях проведения Конкурса формируется экспертный совет.

6.2. Состав экспертного совета утверждается директором ГАУ РО «АРМИ» по согласованию с председателем Комитета в рабочем порядке.

6.2.1. Экспертный совет формируется посредством привлечения победителей Конкурса прошлых лет, а также представителей:

- региональных органов государственной власти;
- представителей и экспертов тематических направлений деятельности в соответствии с номинациями Конкурса;
- некоммерческих организаций;
- представителей образовательных организаций высшего образования и профессиональных образовательных организаций.

6.3. Экспертный совет Конкурса:

- проводит оценку конкурсных материалов, представленных на заочный этап Конкурса (в соответствии с Приложением № 2);
- утверждает итоги заочного этапа Конкурса и список участников очного этапа;
- оценивает участие конкурсантов в конкурсных мероприятиях очного этапа (в соответствии с Приложением № 2);
- определяет победителей в каждой номинации Конкурса.

6.4. Решение экспертного совета оформляется итоговым протоколом.

6.5. При равенстве набранных участниками баллов, решение принимается открытым голосованием экспертного совета.

6.6. Решение экспертного совета считается принятым, если за него проголосовало не менее половины от числа присутствующих на заседании членов экспертного совета.

7. Расходы на реализацию Конкурса

7.1. Финансирование расходов на проведение Конкурса осуществляется за счет средств областного бюджета Ростовской области в соответствии с государственной программой Ростовской области «Молодежная политика и социальная активность», утвержденной постановлением Правительства Ростовской области от 19.10.2020 № 100.

8. Меры безопасности и ответственность участников Конкурса

8.1. Во время реализации Конкурса участники обязаны соблюдать меры безопасности.

8.2. Во время проведения Конкурса участникам запрещается: использование и хранение пиротехнических изделий; употребление алкогольных и спиртных напитков; хранение, употребление и распространение наркотических и токсических препаратов и веществ; хранение, ношение и использование оружия, колющих и режущих предметов.

8.3. В случае чрезвычайных происшествий участники обязаны сообщить о случившемся организаторам Конкурса.

8.4. Материальный ущерб, нанесенный имуществу в рамках Мероприятий или организаций-учредителей Конкурса, возмещается виновными участниками Конкурса самостоятельно.

8.5. Участники, нарушившие настоящие правила, могут быть исключены из числа участников Конкурса. Персональные данные исключенных участников вносятся в базу данных нарушителей, информация о нарушителях направляется и на имя руководителя организации, сотрудником которой является участник.

8.6. Организаторы Конкурса не несут ответственность за утерянные личные вещи участников.

9. Показатели реализации

9.1. В рамках организации и проведения Конкурса должны быть реализованы показатели реализации молодежной политики в соответствии с приказом Комитета от 28.01.2026 № 6 «Об организации и осуществлении мониторинга реализации молодежной политики на территории Ростовской области».

10. Заключительные положения

10.1. Информация о Конкурсе, о порядке подачи и приема заявок на участие в Конкурсе размещается на официальном(-ых) сайте(-ах) Организатора(-ов).

10.2. Контакты ГАУ РО «АРМИ», e-mail: armi.i@donmolodoy.ru.

10.3. В случае внесения изменений в настоящее Положение Организатор обязан уведомить участников, гостей, экспертов путем размещения информации на официальном(-ых) сайте(-ах) Организатора(-ов).

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

по составлению портфолио для регионального этапа конкурса

«Лучший специалист в сфере молодежной политики» в Ростовской области в 2026 году

Общие требования:

- презентация в формате .pdf;
- количество слайдов не более 15.

Технические параметры оформления документа:

- весь текст оформляется единым шрифтом;
- рекомендуемый размер шрифта: 32-44пт (заголовки), 18-28пт (основной текст);
- курсив, подчеркивание, жирный шрифт, прописные буквы рекомендуется использовать для смыслового выделения ключевой информации и заголовков;
- основной текст должен быть отформатирован по ширине;
- для фона рекомендуется использовать неяркие пастельные тона;
- цвет шрифта и цвет фона должны контрастировать.

Рекомендуемый порядок слайдов:

1 слайд: Ф.И.О., номинация, название учреждения/наименование муниципального образования, должность;

2 слайд: образование: полное название образовательного учреждения, дата поступления/окончания, факультет, специальность, специализация, дополнительное образование (курсы, стажировки с указанием названий (в порядке значимости). Стаж работы в отрасли молодежной политики, стаж работы в учреждении молодежной политики.

3 слайд: имеющиеся награды участника, в т.ч. сертификаты / благодарности / благодарственные письма, в рамках деятельности в сфере молодежной политики за период с 01.01.2025 по 01.07.2026 (не более 5 шт.);

4 слайд: активные ссылки на публикации в научно-популярных изданиях / сборниках, в том числе, которые издаются в онлайн формате, за период с 01.01.2025 по 01.07.2026 (не более 3 шт.);

5 и 6 слайды: описание организованных мероприятий в рамках развития деятельности в профессиональном плане по направлению деятельности, которую представляет участник за период с 01.01.2025 по 20.09.2026 (максимальное количество слайдов – 2).

Описать:

– что было осуществлено участником с 01.01.2025 по 20.09.2026 в рамках профессиональной деятельности;

– для какой целевой аудитории;

– какую проблему решает деятельность участника;

– результат от оптимизации работы участника в профессиональном плане за период с 01.01.2025 по 20.09.2026.

7 слайд: контактные данные (номер телефона, личная электронная почта).

Приложение № 2
к Положению
о проведении регионального этапа конкурса
«Лучший специалист в сфере молодежной политики»

КРИТЕРИИ
оценки конкурсных испытаний регионального этапа конкурса
«Лучший специалист в сфере молодежной политики»

№ п/п	Критерии оценивания	
Заочный этап		
Портфолио участника		
1.1.	Соответствие конкурсных материалов номинации конкурса	
	Материалы, представленные в портфолио, соответствуют номинации конкурса	2
	Материалы, представленные в портфолио, частично соответствуют номинации конкурса	1
	Материалы, представленные в портфолио, не соответствуют номинации конкурса	0
1.2.	Целостность содержания материалов портфолио: наличие четкой структуры и оформления материалов согласно Приложению № 1	
	Материалы, представленные в портфолио, имеют четкую структуру и оформлены согласно Приложению № 1	3
	Материалы, представленные в портфолио, частично соответствуют Приложению № 1	2
	Материалы представлены, но не имеют четкой структуры оформления и не соответствуют Приложению № 1	1
	Материалы не были представлены	0
1.3.	Имеющиеся награды участника, в т.ч. сертификаты / благодарности / благодарственные письма, в рамках деятельности в сфере молодежной политики за период с 01.01.2025 по 20.09.2026	
	Участник предоставил 5 наград, в т.ч. сертификатов / благодарностей / благодарственных писем, в рамках номинации, которую он представляет	3
	Участник предоставил 3-4 наград, в т.ч. сертификатов / благодарностей / благодарственных писем, в рамках номинации, которую он представляет	2
	Участник предоставил 1-2 наград, в т.ч. сертификатов / благодарностей / благодарственных писем, в рамках номинации, которую он представляет	1
	Участник не представил ни одной награды	0
1.4.	Наличие публикаций в научно-популярных изданиях / сборниках, в том числе, которые издаются в онлайн формате, за период с 01.01.2025 по 20.09.2026	
	Участник предоставил 3 ссылки / скриншота на публикации в научно-популярных изданиях / сборниках, в том числе, которые издаются в онлайн формате	3
	Участник предоставил 2 ссылки / скриншота на публикации в научно-популярных изданиях / сборниках, в том числе, которые издаются в онлайн формате	2

	Участник предоставил 1 ссылку / скриншот на публикацию в научно-популярных изданиях / сборниках, в том числе, которые издаются в онлайн формате	1
	Участник не предоставил ни одной ссылки на публикации в научно-популярных изданиях / сборниках, в том числе, которые издаются в онлайн формате	0
1.5.	Описание осуществленных мероприятий в рамках развития деятельности в профессиональном плане по направлению деятельности, которую он представляет, за период с 01.01.2025 по 20.09.2026	
	Участник описал осуществленные мероприятия в рамках развития деятельности	4
	Участник частично описал осуществленные мероприятия в рамках развития деятельности	3
	Участник не описал осуществленные мероприятия в рамках развития деятельности	0
	Максимальное количество баллов за заочный этап	15
Очный этап		
Профильные кейсовые сессии		
1.1.	Представленная презентация логична, последовательна, информативна	От 1 до 5
1.2.	Участник свободно ориентируется в ситуации и владеет материалом	От 1 до 5
1.3.	Участник владеет знаниями, необходимыми при решении кейсовой ситуации	От 1 до 5
1.4.	Участник ответил на все вопросы убедительно, аргументированно, доказательно и развернуто обосновал свою точку зрения	От 1 до 5
1.5.	Участник владеет ораторскими навыками	От 1 до 5
1.6.	Регламент выступления полностью соблюден	От 1 до 5
	Максимальное количество баллов за очный этап	30
	Максимальное итоговое количество баллов	45

